POLÍTICA DE PRIVACIDADE

MOTIVARE MARKETING DE INCENTIVOS LTDA

Data de vigência: 10 de setembro de 2026

1. Sobre este documento

Esta Política de Privacidade explica, de forma simples, como os dados pessoais dos participantes são tratados quando eles se inscrevem em eventos organizados pelos nossos clientes, aqui chamados de Organizadores, e executados pela Motivare Marketing de Incentivos Ltda., aqui chamada de Motivare.

Esta é uma política mestre, aplicável a todos os eventos e a todos os Organizadores que contratam a Motivare. As informações específicas de cada evento, como a identificação do Organizador, os dados coletados naquele caso e o prazo de retenção, são apresentadas no Aviso de Privacidade do Evento, exibido no formulário de inscrição ou no site do evento.

Nosso compromisso é com a transparência e com a proteção dos seus dados, em conformidade com a Lei Federal nº 13.709/2018, a Lei Geral de Proteção de Dados, LGPD.

2. Agentes envolvidos no tratamento dos dados

Para que você entenda como seus dados são tratados, é importante saber quem são os agentes envolvidos. Em cada evento, a cadeia pode variar, mas em geral funciona assim:

Controlador: é o Organizador do evento, ou seja, a empresa ou pessoa que decide quais dados coletar, para quais finalidades e por quanto tempo. É o responsável principal perante a LGPD e é identificado no Aviso de Privacidade do Evento.

Operadora: é a Motivare Marketing de Incentivos Ltda., contratada pelo Organizador para executar o evento e tratar os dados em nome dele.

Suboperadores: Para funções específicas do evento, como buffet, transporte, hospedagem, tecnologia de credenciamento e plataformas de inscrição, a Motivare poderá contratar fornecedores especializados. Todos os suboperadores assinam compromissos formais de proteção de dados e seguem as instruções do Organizador e da LGPD. A relação atualizada de categorias de suboperadores pode ser solicitada ao Encarregado de Dados (DPO) da Motivare.

3. **Dados coletados**

O princípio adotado é coletar apenas o mínimo necessário, ou seja, **somente o que é realmente preciso para a participação no evento**. Os dados variam conforme o tipo de evento e são definidos pelo Organizador. Dependendo da configuração do evento, podem ser coletados:

- **Dados de identificação**: nome completo, nome para crachá, data de nascimento, e-mail, telefone ou WhatsApp, empresa e cargo.
- **Dados de participação**: preferências alimentares, como vegetarianismo ou alergias, e necessidades de acessibilidade, como cadeirante ou intérprete de Libras.
- **Dados de viagem, quando aplicável:** nome completo como no documento, data de nascimento, passaporte ou RG, nacionalidade, cidade de origem e destino, aeroporto de embarque.
- **Dados de pagamento, quando aplicável:** processados de forma segura por meio de gateways de pagamento certificados.

Se não for necessário para o evento, o dado não é coletado.

Dados sensíveis: informações sobre alergias, restrições alimentares e necessidades de acessibilidade são consideradas dados pessoais sensíveis pela LGPD. Elas só serão coletadas quando aplicáveis ao evento e mediante consentimento específico e destacado do participante, por meio de autorização separada no formulário de inscrição.

4. **Finalidades do tratamento**

Seus dados são utilizados exclusivamente para as finalidades do evento, que podem incluir:

- realizar a inscrição e o credenciamento no evento;
- emitir credencial e, quando aplicável, certificado;
- organizar a estrutura do evento, incluindo espaço, alimentação, transporte e hospedagem;
- enviar informações importantes sobre o evento, como confirmações, atualizações e orientações logísticas;
- cumprir exigências legais ou contratuais, como notas fiscais e listas de passageiros para órgãos reguladores;
- melhorar eventos futuros por meio de pesquisas anônimas.

Não há venda de dados. Não há uso para spam ou marketing sem a sua permissão.

5. **Base legal na LGPD**

O tratamento de dados pessoais é realizado com base nas seguintes hipóteses legais previstas na LGPD:

- Dados pessoais comuns, como nome, e-mail, telefone, empresa e cargo: execução de contrato ou de procedimentos preliminares, conforme art. 7º, V, ou legítimo interesse do Organizador, conforme art. 7º, IX.
- Dados pessoais sensíveis, como restrições alimentares e necessidades de acessibilidade: consentimento específico e destacado do titular, conforme art. 11, I, coletado no formulário de inscrição.
- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória, conforme art. 7º, II: quando a legislação exigir a manutenção de determinados dados, como notas fiscais e listas de passageiros.

6. **Compartilhamento de dados**

Os dados não são vendidos nem compartilhados para marketing. **O compartilhamento só ocorre quando é essencial para o funcionamento do evento**, como nos casos abaixo:

- Fornecedores operacionais: buffet, transporte, hotéis, tecnologia de credenciamento e plataformas de inscrição.Autoridades legais: apenas quando a lei exige, como listas de voo para órgãos reguladores.
- Garantias de segurança: todos os fornecedores assinam um compromisso formal de proteger os dados e não utilizá-los para nenhuma outra finalidade além da execução do evento.

7. **Transferência internacional de dados**

Alguns dos suboperadores contratados para a execução do evento podem hospedar dados em servidores localizados fora do Brasil, incluindo na União Europeia. Quando isso ocorre, a transferência internacional é realizada em conformidade com a LGPD (art. 33) e com a Resolução CD/ANPD nº 19/2024, que aprova as Cláusulas-Padrão Contratuais para transferência internacional de dados.

A Motivare estabelece contratualmente com seus suboperadores a obrigação de adotar salvaguardas adequadas para a proteção dos dados pessoais, incluindo, quando aplicável, a incorporação das Cláusulas-Padrão Contratuais aprovadas pela ANPD. Na medida de suas responsabilidades como operadora, a Motivare acompanha e exige o cumprimento dessas obrigações pelos suboperadores.

8. **Segurança dos dados**

São adotadas medidas técnicas e organizacionais como:

- criptografia de dados em trânsito e em repouso;
- acesso restrito apenas para pessoas autorizadas que precisam tratar os dados;
- treinamento das equipes envolvidas no evento;
- contratos de confidencialidade com todos os fornecedores;
- certificações de segurança dos suboperadores, quando aplicáveis.

Como nenhum sistema é totalmente infalível, não podemos garantir segurança absoluta, mas adotamos as melhores práticas do mercado.

9. **Prazo de armazenamento**

- Os dados são mantidos apenas durante o período necessário para a realização do evento e excluídos em até 90 dias após o fim do evento, salvo quando houver exigência legal de retenção.
- Dados de participação, como nome, contato, preferências e viagem: até 90 dias após o evento.
- Dados sensíveis, como restrições alimentares e acessibilidade: excluídos em até 90 dias após o evento.
- Notas fiscais e comprovantes de pagamento: 5 anos, por exigência legal.
- Se o participante solicitar a exclusão antes do prazo, o pedido é atendido imediatamente, exceto quando a lei exigir a manutenção dos dados.

10. **Direitos dos participantes**

Todo participante pode, a qualquer momento:

- saber quais dados estão sendo tratados;
- corrigir dados incompletos ou errados;
- pedir a exclusão dos dados;
- revogar a autorização para uso;
- solicitar a portabilidade dos dados para outro fornecedor.

Como exercer esses direitos:

- Primeiro passo: entrar em contato com o Organizador do evento, identificado no Aviso de Privacidade do Evento, que é o responsável direto pela resposta.
- Caminho direto: o participante também pode solicitar alterações diretamente pelo link disponibilizado no formulário de inscrição.
- Se o Organizador não responder em até 15 dias, o participante pode contatar o Encarregado de Dados, DPO, da Motivare pelo e-mail dpo@motivare.com.br.
- Importante: a revogação do consentimento não afeta os tratamentos realizados anteriormente, mas interrompe o uso futuro dos dados.

11. Revogação do consentimento

Basta o participante avisar o Organizador do evento que não autoriza mais o uso de seus dados. A revogação não afeta o que já foi feito antes, mas o uso cessa a partir daquele momento.

12. Cookies no site do evento

São usados cookies apenas para o funcionamento do site, como login e sessão. Não são usados cookies para rastreamento sem necessidade. Os cookies podem ser desligados nas configurações do navegador. Saiba mais em nossa política de uso de cookies.

13. Dúvidas ou problemas

Encarregado de Proteção de Dados, DPO, da Motivare:
E-mail: dpo@motivare.com.br
Resposta em até 5 dias úteis.
Para exercer seus direitos, entre em contato com Organizador do evento, ou se preferir, diretamente com a Motivare pelo e-mail acima

14. Mudanças nesta política

Qualquer alteração será comunicada no site oficial. Esta versão é de setembro de 2026.
Documento elaborado em conformidade com a LGPD e boas práticas de mercado.